

Mateřská škola Obláček, Praha 9 – Černý Most, Šebelova 874

www.ms-oblacek.cz

oblacek.sebelova@seznam.cz

tel. ředitelna – 281912741

tel. jídelna – 281912438

oblacek.sebelova.jidelna@seznam.cz

Vážení rodiče,

jsme potěšeni, že jste si pro své dítě vybrali právě naši MŠ Obláček.

Pevně věříme, že Vás neklameme.

Provoz MŠ je od 6,30 – 17,00 hod.

Omlouvání dětí do 8,00 hod. na tel. 281912438 nebo e-mailem:

oblacek.sebelova.jidelna@seznam.cz

Návštěvní den a konzultační hodiny ředitelky školy Bc. Čisárikové pro rodiče je vždy ve středu 13 - 15 hod. nebo po telefonické domluvě.

Zahájení školního roku 2024/2025 je 2. 9. 2024

Seznamy rozdělení dětí do tříd budou na dveřích 30. 8. 2024

Formuláře, které obdržíte na třídách na začátku školního roku, vyplňte a odevzdejte zpět

- Dohoda o délce docházky
- Přihláška ke stravování
- Generální souhlas - vystavování prací dětí, návštěva psychologa, využití fotografií pro propagaci, účast na akcích, používání MHD, apod.
- Zmocnění k vyzvedávání – zletilou nebo nezletilou osobou

Platby

Na našich stránkách naleznete variabilní symboly na platbu školného, stravného a SRPMŠO (podle registračního čísla).

Školné je ve výši 1000,- Kč, - dále Viz školní řád – výše úplaty

Děti, které plní povinné předškolní vzdělávání, tj. děti, které dosáhly k 31.8.2024 věku 5 let školné neplatí. Školné za nepřítomnost či nemocnost dítěte se nevrací.

Stravné - denní penze za stravu na celý den – 50,- Kč – měsíčně – 1100,- Kč

Děti (s odkladem školní docházky) mezi 6 – 7 rokem, tj. děti, které k 31. 8. 2024 dosáhly věku 6 let, mají dle Zákona č.561/2004 Sb. a vyhlášky MŠMT ČR č, 107/2005 Sb. zvýšenou sazbu za oběd o 3 Kč, tj. denní penze 53,- Kč, měsíční platba 1166,- Kč.

Na přihlášce ke stravování je kolonka, kam vyplníte číslo Vašeho účtu, abychom Vám mohli vracet nazpět případné přeplatky za stravné. Přeplatky za stravné se vrací 1x ročně a to v průběhu měsíce července.

Stravné – obsahuje 2x svačinu a 1 x oběd

V případě, že dítě půjde po obědě domů, bude mu odpolední svačina dána s sebou.

Vzhledem k tomu, že jsme v právní subjektivitě a veškeré pohyby peněz musí být průhledné, platba školného a stravného musí být hrazena bezhotovostně z Vašeho účtu na účet školy.

Pokud účet nemáte, musíte si ho založit.

Platba za měsíc září by měla proběhnout již 25. srpna.

Zadejte si trvalé příkazy na dobu 10 měsíců. – srpen - květen

V případě, že jméno platicího se bude lišit od jména dítěte, dejte do „ zpráva pro příjemce“ za koho platba je. Nejdůležitější pro identifikaci platby je variabilní symbol.

V případě nejasností ohledně plateb, máte možnost se v otázce školného i stravného obrátit na vedoucí ŠJ ráno, nebo odpoledne do 15,00 hod.

Hlavní cíl školy:

Hlavním cílem je vzdělávání, doplňování rodinné výchovy, rozvíjení osobnosti všech dětí, rozvíjení samostatnosti, spolupráce, zdravého sebevědomí, sebedůvěry a tvořivosti dětí, respektování potřeb dětí předškolního věku. Zprostředkování poznatků a rozvoj jeho myšlení ze všech oblastí života, se kterými se dítě setkává, a to hravou formou a jeho objevováním přirozenou činností / hrou, prací, pozorováním, pokusy, exkursemi, výlety, estetickou činností, citovými prožitky/ přiměřenými jeho věkovým zvláštnostem a jeho chápání.

Při výchovně vzdělávací práci upřednostňujeme především individuální a skupinovou práci s dětmi. K tomu nám slouží námi zpracovaný Školní vzdělávací program (ŠVP), který budete mít k dispozici na nástěnkách v šatnách dětí po celý školní rok.

Témata obsažená v ŠVP učitelky zpracovávají do třídních plánů. Na nástěnkách jsou informace, o tom jaké téma třídy mají a co bylo náplní v daný den.

Začátek nástupu do MŠ svým dětem ulehčíte, když:

- je budete připravovat na vstup do mateřské školy vhodnou motivací – výběr hraček, noví kamarádi, hodné paní učitelky
- je povedete, aby klidně a pozorně naslouchaly předčítání pohádek
- budete vyžadovat, aby reagovaly ihned vhodně na daný pokyn a důsledně vyžadovat jeho vykonání
- zvyknete starší děti (5 – 6leté) soustředit se na vykonávanou práci
- zvyknete starší děti (5 - 6leté) na to, aby denně plnily drobné úkoly při domácí práci
- je zvyknete na to, aby si dohrály započaté hry, dokončily rozdělanou práci
- je povedete k tomu, aby po hře uklidily hračky a starší děti (5-6leté) po obědě uklidily své nádobí a přístroje
- je povedete k tomu, aby při hře, procházce si všímaly zvířat, květin a všech změn kolem sebe
- je naučíte pozdravit, poprosit a poděkovat
- je navyknete, aby ve stejnou hodinu vstávaly, jedly, chodily spát

Čemu mě, maminko naučíš:

starší děti (5 – 6leté):

- rychle obouvat, zouvat, zašněrovat tkaničky
- oblékat, svlékat a ukládat věci spořádaně na hromádku
- umět si obrátit oděv na líc
- rozepínat a zapínat knoflíky u košilek a svetříků
- umýt si ruce vždy po použití WC a před i po jídle
- znát svoje jméno a adresu bydliště

menší děti (3 – 4leté):

- obouvat se a zouvat boty a bačkůrky
- v oblékání je naučit oblékat si spodní prádlo a vrchní oděv (tričko)
- umýt si ruce vždy po použití WC a před i po jídle
- umět samostatně používat WC, včetně utření zadečku
- umět samostatně jíst se lžící
- umět pít ze skleničky a z hrnečku

Potřeby dětí do MŠ:

- oblečení do třídy (volné a příjemné oblečení)
- celé náhradní oblečení (spodní kalhotky, punčocháče nebo ponožky)
- sportovní oblečení na pobyt venku
- bačkory nebo přezůvky nikoli pantofle
- pyžamo
- pláštěnka, gumovky v případě deštivého počasí
- od 2. třídy převlečení na cvičení (jakékoliv tričko a kraťasy)
- hřeben
- igelitový sáček na špinavé prádlo
- podepsaná igelitová taška

Všechny věci nezapomeňte podepsat!!!

Zlaté předměty a všechny šperky, včetně bižuterie do mateřské školy nepatří !

Adaptační doba:

Viz. Adaptační plán

Denní režim - organizace dne v mateřské škole

(je pouze orientační a přizpůsobuje se individuálním situacím)

6,30 – 8,00 : scházení dětí,

6,30 – 8,30 : ranní hry

- didakticky cílené činnosti (záměrné i spontánní učení) ve skupinové + individuální
- individuální péče o děti se specifickými vzdělávacími potřebami (reedukační a kompenzační speciálně pedagogické péče
- individuální rehabilitační péče
- jazykové chvílky
- smyslové hry

8,30 – 9,00 : ranní cvičení (popřípadě relaxační cvičení, jóga)

9,00 – 9,30 : hygiena, svačina

9,30 – 10,00 : didakticky cílené činnosti (záměrné i spontánní učení) skupinové + individuální

10,00 – 12,00 : pobyt venku

12,00 – 12,30 : hygiena, oběd

12,30 – 14,30 : hygiena, odpočinek- náhradní nespací aktivity - děti se specifickými vzdělávacími potřebami - individuální, reedukační a kompenzační péče, logopedická péče, rehabilitační péče, výuka češtiny pro cizince
- zájmové kroužky

14,30 – 15,00 : hygiena, svačina

15,00 – 17,00 : odpolední zájmové činnosti dětí, zájmové kroužky,
- pokračování didakticky cílených činností

Po obědě je vymezena doba na odpočinek (spánek). Děti nejsou do spánku nuceny, jsou respektovány jejich biologické potřeby. Mohou jen odpočívat. Odpočinek je součástí režimu dne. Učitelka respektuje individuální potřeby dětí.

Stanovený základní režim může být upraven v případě, že to vyplývá ze školního vzdělávacího programu, pořádání výletů, exkurzí, návštěv kulturních zařízení, besídek, dětských dnů a podobných akcí.

Kroužky:

V současné době probíhají kurzy výuky češtiny pro cizince.(7) Kreslení, malování, modelování, tvoření z různých materiálů, zpívání, cvičení, hraní pohybových her je běžnou součástí dne v mateřské škole.

Škola v přírodě

Dle Vašeho zájmu a finančních možností pořádáme školu v přírodě pro předškolní děti, tj. pro děti v posledním roce předškolní docházky.

Důležité informace jsou obsaženy ve školním řádu (www.ms-oblacek.cz) např.:

Zákonní zástupci jsou povinni se se školním řádem seznámit, ve třídě seznámení podepsat a školní řád dodržovat.

Školní řád na rok 2024/2025 bude vyvěšen na začátku školního roku. Aktuální školní řád je vyvěšen na našich webových stránkách – www.ms-oblacek.cz – nedojde k podstatným změnám.

3.4 Povinnosti rodičů (zákon. zástupců) při předškolním vzdělávání

- zajistit, aby dítě docházelo řádně do mateřské školy, čisté a upravené (oblečení účelné, pevné bačkory, ne pantofle, ne crocsy, náhradní oblečení- pro případ znečištění, vše podepsané);
- na vyzvání ředitelky školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání dítěte;
- informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtíží dítěte nebo o závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh předškolního vzdělávání;
- dokládat důvody nepřítomnosti dítěte v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem;
- oznamovat škole údaje podle § 28 odst. 2 a 3 a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost dítěte, a změny těchto údajů (osobní údaje dítěte – jméno, příjmení, rodné číslo, státní občanství, místo trvalého pobytu, zdravotní pojišťovna, jméno a příjmení zákonného zástupce, místo trvalého pobytu a adresu pro doručování korespondence, telefonní spojení);

viz. § 22 odst. 3, Školský zákon

- dodržovat provozní dobu školy;
- respektovat denní režim mateřské školy a vývojová a individuální specifika nejen svého dítěte, ale také ostatních dětí navštěvujících MŠ;
- dodržovat školní řád a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti;
- dodržovat při vzájemném styku se zaměstnanci MŠ, s jinými dětmi docházejícími do MŠ a ostatními zákonnými zástupci dětí pravidla slušného chování a vzájemné ohleduplnosti;
- nedávat dětem do MŠ cenné předměty, u nichž je riziko ztráty;
- zajistit, aby do mateřské školy docházelo jen dítě zdravé, bez vnějších známek akutního onemocnění

Pedagogičtí pracovníci mohou rodiče požádat, v zájmu zachování zdraví ostatních dětí, o posouzení zdravotního stavu lékařem.

Pokud u dítěte přetrvávají příznaky jako rýma a kašel, které jsou projevem alergického nebo chronického onemocnění, potvrzuje tuto skutečnost praktický lékař pro děti a dorost.

Škola lékaře ani orgán státního zdravotního dozoru nekontaktuje!

V souladu s doporučením odborné společnosti praktických lékařů České lékařské společnosti Jana Evangelisty Purkyně je za normální, tělesnou teplotu považována teplota **do 37 stupňů**.

Kroky mateřské školy v případě projevů infekčního onemocnění u dítěte:

(např. v případě vyhlášení pandemie (COVID 19))

Postup mateřské školy odpovídá požadavkům materiálu Ministerstva školství mládeže a tělovýchovy: Provoz škol a školských zařízení ve školním roce 2021/2022:

- ✓ Pokud jsou příznaky infekčního onemocnění patrné již při příchodu dítěte do mateřské školy, je v kompetenci učitelky mateřské školy dítě při ranním příchodu nepřijmout, za podmínky, že je přítomen jeho zákonný zástupce
 - ✓ Pokud jsou příznaky infekčního onemocnění patrné již při příchodu dítěte do mateřské školy a není přítomen zákonný zástupce dítěte (dítě přivádí například starší sourozenec), je v kompetenci učitelky mateřské školy dítě při ranním příchodu nepřijmout, dítě musí být izolováno. Okamžitě jsou kontaktováni zákonní zástupci dítěte, kteří jsou povinni dítě neprodleně vyzvednout.
 - ✓ Pokud se příznaky vyskytnou v průběhu pobytu dítěte v mateřské škole, dítěti je neprodleně nasazena ochrana úst a nosu, dítě musí být izolováno. Okamžitě jsou kontaktováni zákonní zástupci dítěte, kteří jsou povinni dítě neprodleně vyzvednout.
 - ✓ Pokud u dítěte přetrvávají příznaky jako rýma a kašel, které jsou projevem alergického nebo chronického onemocnění, potvrzuje tuto skutečnost praktický lékař pro děti a dorost. Zákonný zástupce toto potvrzení předkládá mateřské škole.
- informovat o výskytu infekčního onemocnění;
 - zajistit, aby do mateřské školy docházelo jen dítě, u kterého se nevyskytují paraziti (vši). V případě, že rodič zjistí, že má dítě vši, je povinností tuto skutečnost neprodleně nahlásit. Dítě nesmí do kolektivu do doby, než budou odstraněny všechny vši a hnidy. V případě opakovaného výskytu jsou rodiče povinni při předávání, před učitelkou dítě prohlédnout;
 - **předat osobně (pověřená osoba) dítě paní učitelce za prahem třídy, teprve potom může rodič opustit mateřskou školu;**
 - **při vyzvedávání předá učitelka dítě za prahem třídy a od této chvíle přejímá zodpovědnost za dítě rodič, či jiná pověřená osoba;**
 - cizí státní příslušníci, kteří neovládají český jazyk, musí mít při jednání v MŠ, jak ve třídě, tak i v ředitelně MŠ, s sebou překladatele;
 - pravidelně sledovat webové stránky školy, třídní emaily a nástěnky v šatnách dětí, kde jsou informace o připravovaných akcích, které škola pořádá;

5.9 Omlouvání dětí

Rodiče omlouvají děti na tentýž den nejpozději do 8.00 hod., a to telefonicky, nebo e-mailem, V případě, že dítě není omlučeno do 8.00 hod. prvního dne nepřítomnosti, rodiče uhradí stravné za tento den. Zároveň mají možnost si v tento den osobně oběd odebrat v ŠJ mezi 11.30-11.45 hod. (jídlonosič).

Neodebrané obědy budou rozděleny ostatním dětem (přídavky).

Na následující dny se děti omlouvají kdykoli v průběhu dne telefonicky, na e-mail, či osobně.

Pro děti, které plní povinné předškolní vzdělávání platí podmínky stanovené v kapitole 6.1

6.1 Povinné předškolní vzdělávání.

Zákonný zástupce je povinen zajistit povinné předškolní vzdělávání formou pravidelné denní docházky v pracovních dnech. Rozsah povinného předškolního vzdělávání je stanoven na 4 hodiny denně, od 8,00 do 12,00 hodin.

7 ÚPLATA ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Výše úplaty za předškolní vzdělávání dětí (školné) je stanovena v souladu s § 123, odst. 2 zákona a § 6 vyhlášky MŠMT č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů, částka pro školní rok 2024/2025 činí 1000,- Kč měsíčně.

Děti, které plní povinné předškolní vzdělávání, školné neplatí.

Úplata za předškolní vzdělávání je splatná do 25. dne předcházejícího měsíce na měsíc následující na běžný účet mateřské školy č. 19 – 4039040227/0100

První platba na měsíc září je splatná do 25. 8. na měsíc září, poslední platba na měsíc červen je splatná k 25. 5. Na měsíce červenec a srpen se platby zastavují.

Rodiče musí dodržovat termín placení úplaty stanovený školou i v případě nepřítomnosti dítěte v mateřské škole. Opakované nezaplacené úplaty v termínu či nedodržení termínu úplaty může být důvodem k ukončení docházky dítěte do mateřské školy.

8 STRAVOVÁNÍ V MATEŘSKÉ ŠKOLE

Úplata za školní stravování se řídí výší finančního normativu. Finanční normativ platný od 1. 9. 2024 je 50,- Kč za celodenní stravování dítěte od 3 do 6 let a 53,- Kč za celodenní stravování dítěte s OŠD, tedy starším než 6 let.

Výše stravného je platná po celý školní rok. Při dosažení věku 6 let během školního roku se výše stravného nemění.

Úplata za školní stravování je splatná na běžný účet mateřské školy

19 – 4039040227/0100 do 25. dne předcházejícího měsíce na měsíc následující a to zálohově ve výši 1100 Kč,- nebo 1166,-Kč.

První platba na měsíc září je splatná k 25. 8., poslední proběhne k 25. 5. na měsíc červen. Na měsíce červenec a srpen rodiče platby zastavují.

Opakované nezaplacení stravného v termínu může být také důvodem k ukončení docházky dítěte do mateřské školy.

Přejeme si, aby se Vám, ale především Vaším dětem u nás líbilo.